

Visit Greenland A/S
Hans Egedesvej 1552
3900 Nuuk
Reg.nr. A/S203.075

Årsrapport 2016

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 20.04.2017

Dirigent

Navn:


FINN MEINEL

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse for 2016	19
Balance pr. 31.12.2016	20
Egenkapitalopgørelse for 2016	22
Noter	23

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Visit Greenland A/S
Hans Egedesvej 1552
3900 Nuuk

Reg.nr.: A/S203.075
GER-nr.: 15501480
Hjemsted: Sermersooq Kommune
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Bestyrelse

Kenneth Høegh, formand
Anette Lings
Johanne Bech
Árni Gunnarsson
Sakiko Daorana
Erik Bjerregaard

Direktion

Anders Stenbakken

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Imaneq 33, 6.-7. etage
Postboks 20
3900 Nuuk

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Visit Greenland A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 20.03.2017

Direktion



Anders Stenbakken

Bestyrelse



Kenneth Høegh
formand



Anette Lings



Johanne Bech
Johanne Bech



Ámi Gunnarsson



Sakiko Daorana



Erik Bjerregaard

Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejerne i Visit Greenland A/S

Vi har revideret årsrapporten for Visit Greenland A/S for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 20.03.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Peter A. Wistoft
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at virke som Grønlands nationale videntcenter for turisme, at arbejde for at brande og fremme Grønland som turistdestination og at arbejde for at fremme og udvikle turismeerhvervet og turismeaktiviteter i Grønland. Selskabets formål er tillige at fremme og udvikle oplevelseserhvervet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet

Den 2. juni afholdtes ordinær generalforsamling i selskabet. Der blev foretaget følgende ændringer i bestyrelsen: Salik Hard udtrådte af bestyrelsen, mens Árni Gunnarsson valgtes som nyt medlem. Bestyrelsen består herefter af Kenneth Høegh, formand, Anette G. Lings, næstformand, Johanne Bech, bestyrelsesmedlem, Árni Gunnarsson, bestyrelsesmedlem, Sakiko Daorana, bestyrelsesmedlem og Erik Bjerregaard, bestyrelsesmedlem.

Selskabet har pr. 1. maj ansat en tidligere ekstern konsulent som fast medarbejder ved kontoret i Nuuk. En medarbejder gik på barsel fra 17. maj. En medarbejder fratrådte i august og en anden i september og en ny medarbejder blev ansat. Medarbejderstaben bestod pr. 31. december af 10 fastansatte medarbejdere udover direktionen, en praktikant og en timelønnet studentermedhjælper.

Der blev i februar underskrevet en etårig servicekontrakt med Grønlands Selvstyre. Kontrakten blev etårig for 2016, da den nationale turismestrategi 2016-2020 ikke var endeligt besluttet på tidspunktet for indgåelse af servicekontrakten. Den kommende servicekontrakt gælder for 2017-2020 og blev indgået ultimo 2016.

Økonomirapportering

Servicekontrakt betalingen for 2016 var uændret i forhold til 2015 på DKK 13.911.000, hvoraf DKK 500.000 var øremærket Grønlands medlemskab af NATA. Beløbet udbetales i fire rater kvartalsmæssigt forud.

I 2016 blev bevillingen til fremme af oplevelseserhverv lagt i en særlig tillægsaftale, der blev underskrevet i maj. Aftalen er uændret på DKK 1.600.000 og dækker opgaver vedrørende kultur, kunst og underholdning, grønlandske fødevarer, branding og pressearbejde samt turismeprodukter med udgangspunkt i oplevelseserhverv. Beløbet udbetales i tre rater kvartalsmæssigt forud fra 2. kvartal.

Samlet udgjorde servicebetalingen fra Grønlands Selvstyre således 15.511 t.kr. Uændret i 2016 i forhold til 2015.

Ledelsesberetning

Nøgletal 2016-2015

Selskabet	2016 (tkr.)	2015 (tkr.)	% ændring
Servicebetaling	15.511	15.511	0,0%
Administrationsomk. (lokaler & kontorhold)	(2.875)	(2.820)	+2,0%
Personaleomkostninger	(8.042)	(7.693)	+4,5%
Aktivitetsomkostninger	(6.878)	(6.154)	+11,8%
Ekstern finansiering			
Ekstern finansiering (erhverv, fonde, off.)	2.637	1.611	+63,7%
Fundraising andel af aktivitetsomkostninger	38%	26%	
Resultat			
Årets resultat	(26)	70	
Medarbejdere			
Gnms. antal fuldtidsansatte medarbejdere	14	15	

Resultat 2016

Resultatet for 2016 viser et mindre underskud på 26 t.kr. Resultatet må betragtes som et 0-resultat og anses som tilfredsstillende.

Omsætningen udgjorde 18.148 t.kr. i 2016 mod 17.122 t.kr. i 2015 og er således steget med 1 mio.kr., hvilket dels skyldes annonceindtægter på greenland.com, salg af vandrekort, men primært fonds- og partner medfinansiering til konkrete projekter og indsatser. Annonce indtægterne blev isoleret ca. 50 t.kr. lavere end forventet pga. et servernedbrud hos hosting-leverandøren, der resulterede i visningsproblemer. Selskabet valgte derfor at kompensere de berørte annoncører ved ikke at opkræve kvartalsbetaling i 2. og i nogle tilfælde både 2. og 3. kvartal.

Samlet er den eksterne finansiering øget fra 1.611 t.kr. i 2015 til 2.637 t.kr. i 2016, svarende til en forbedring på 63,7%.

Således har selskabet realiseret fundraising, udover servicebetalingen, på 2.637 t.kr. af de samlede aktivitetsomkostninger på 6.878 t.kr. i 2016, svarende til 38%. I 2015 realiseredes ekstern finansiering på 1.611 t.kr. af aktivitetsomkostninger på i alt 6.154 t.kr. svarende til 26%.

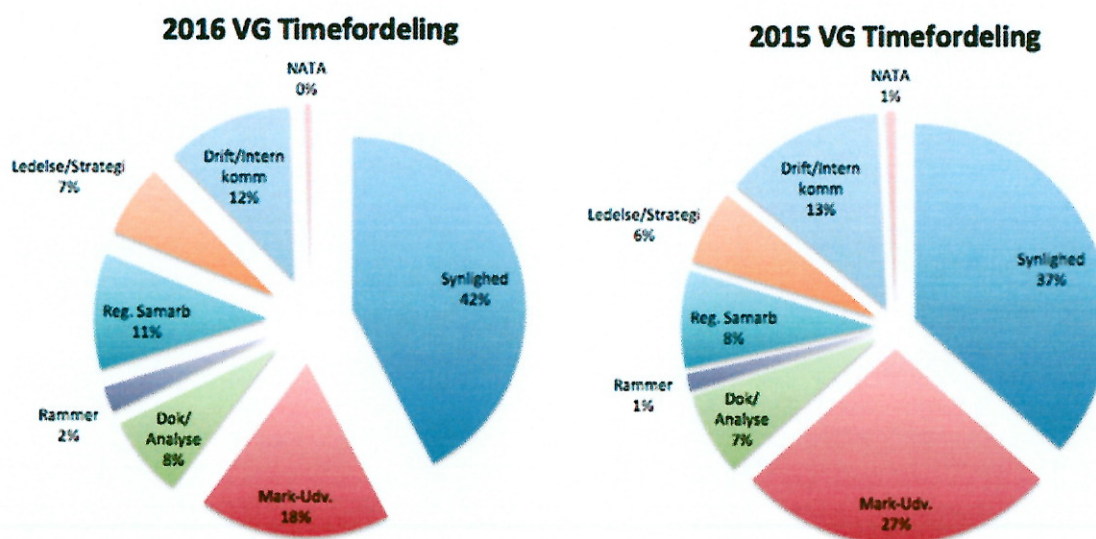
Ledelsesberetning

Personaleomkostningerne udgjorde i 2016 8.042 t.kr. mod 7.693 t.kr. i 2015, hvilket svarer til en stigning på 4,5%. Stigningen skyldes primært medarbejderudskiftninger og inflationsregulering.

Lokale- og kontorholdsomkostninger udgjorde i 2016 2.875 t.kr. mod 2.820 t.kr. i 2015. En stigning på 2%. Dette skyldes almindelige prisstigninger.

Fordeling af personaleressourcer

Siden 2014 har selskabet registreret timeforbrug for samtlige medarbejdere. Dette gør det muligt at illustrere hvorledes personaleressourcerne anvendes fordelt på selskabets indsatsområder.



(kilde: Selskabets interne tidsregistrering)

Det kan ses af de to diagrammer, at der i forhold til samme periode sidste år er anvendt flere personaletimer på synlighed og regionalt samarbejde, mens der er anvendt færre timer på markedsudvikling. Dette skyldes at der i 2016 er blevet fokuseret på regional branding i Syd- og Østgrønland og en øget tilstedeværelse i regionerne. I forhold til markedsudvikling er der blevet gennemført færre men større famtrips i 2016 end i 2015 og planlægningen er blevet forankret på færre personer.

Da nogle indsatser er meget arbejdstunge og andre måske koster mere i kontante beløb kan denne fordeling ikke i sig selv gøres til udtryk for selskabets prioritering af indsatsområder. Der henvises til afsnittet vedrørende selskabets projekter og primære aktiviteter, for et mere fuldstændigt billede af selskabets indsatser i perioden.

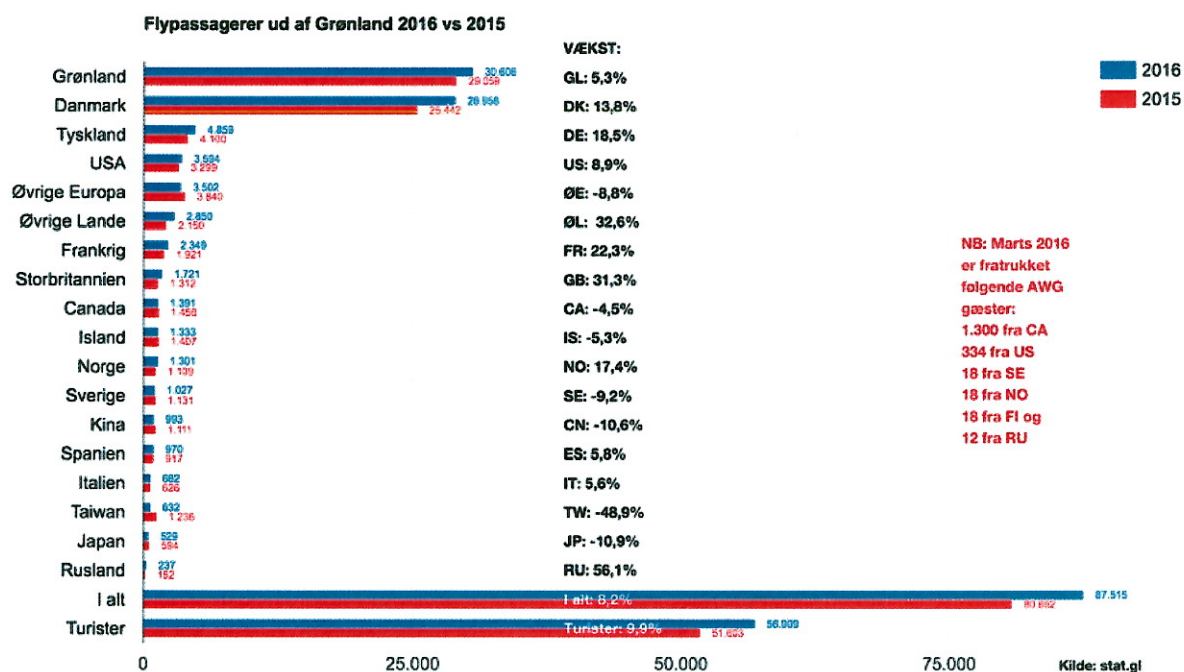
Status på turismen

Tallene for hotelovernatninger og flypassagerer til Grønland viser en fortsat vækst i antallet af turister til Grønland og dermed en fortsættelse af den udvikling, der for alvor startede i 2015.

Ledelsesberetning

Den pludselige meget høje vækst fra 2014 til 2015, i antal turister med fly, på hele 23,8%, er i perioden Q1-3 2016 nu på 9 %, hvilket stadig er en høj vækst, når UNWTO's globale vækst-estimat på turismen er på 3,3% i perioden 2010-2030.

Flypassager Statistikken offentliggøres af Grønlands Statistik. Siden 2. halvår 2014 er afrejsende passagerer blevet registreret på bopælsland. Dette giver mulighed for at adskille hjemmehørende rejsende fra turister og at følge udviklingen på hver af vore markeder. Nedenfor ses antal flypassagerer i 2016:



(Kilde: Grønlands Statistik)

Turister udgjorde i 2016 64% af flypassagererne, lidt større andel end de 63% i 2015. Andelen af turister vil dog sandsynligvis stige, da der er en grænse for hvor mange flere grønlandske borgere der vil flyve udenrigs i de kommende år, hvorimod væksten for antal turister med fly sandsynligvis vil ligge på omkring 5% de kommende år +/- et par procentpoint.

Aktiviteterne omkring Arctic Winter Games 2016 var en ekstraordinær begivenhed, derfor er det totale antal AWG gæster trukket fra de ovenstående flypassager-tal.

VG's årlige turismestatistik-rapport for 2016, bliver publiceret i marts, med data fra det foregående år. Den fulde rapport vil være tilgængelig på tourismstat.gl under fanebladet Analyser.

Ledelsesberetning

Ny turismestrategi

I foråret udkom Naalakkersuisuts nationale turismestrategi 2016-2020 og opfølgende Visit Greenlands strategi 2016-2019, der specificerer selskabets prioriteringer og roller i forhold til de overordnede nationale målsætninger.

Begge dokumenter bliver retningsgivende for selskabets indsatser i de kommende år.

Nye infrastrukturelle rammer

Der er politisk taget beslutning om etablering af nye 2400 meter landingsbaner i Nuuk og Ilulissat, samt kortere regionale baner i Qaqortoq og Tasiilaq. Ligeledes er anlægsarbejdet på den nye havn i Nuuk godt i gang og forventes afsluttet i starten af 2017.

Disse nye rammer vil ændre tilgængeligheden til regionerne og skabe mulighed for en yderligere vækst og behov for øget viden om vores markeder og operatørernes behov. Samtidig er det vigtigt at sikre, at udviklingen sker på en ansvarlig og bæredygtig måde, hvilket selskabet bestræber sig på gennem dialog internt om rammebetingelserne for erhvervet og med eksterne operatører, der ønsker at øge deres engagement i Grønland.

Visit Greenland projekter og primære aktiviteter

Dokumentation og analyse

Visit Greenland har dedikeret en medarbejder til dokumentations og analyse arbejdet for at styrke vidensopbygningen om udviklingen på markederne markant.

I første halvår 2016 leverede analysebureauet NIT markedsanalyser af det britiske og amerikanske marked til Visit Greenland og Air Greenland, der i samarbejde havde finansieret analyserne. I slutningen af 2016 iværksatte parterne en tredje markedsanalyse af det franske marked.

Visit Greenlands dokumentationsside tourismstat.gl blev i første halvår forbedret med uddybende beskrivelser af de største turistsegmenter. Grønland blev desuden særligt fremhævet som best practice i forhold til markedssegmentering på universiteter i Østrig, Tyskland samt som case i lærebog ved Oxford University.

Arctic Winter Games 2016

I forbindelse med afholdelse af Arctic Winter Games 2016 i Nuuk stod selskabet for opbygning og driften af presse-/mediecenter, samt kontakt til internationale og lokale pressefolk. Dette blev afviklet med succes og efterfølgende sørgede selskabet for, at udvalgt presse fik mulighed for at besøge andre regioner i Grønland. Arrangementet trak betydeligt på personaleressourcerne i selskabet, særligt i ugerne op til og under eventet.

Ledelsesberetning

Udvikling af regionale sub-brands

Visit Greenland har i første halvår været facilitator for udvikling af et nyt regionalt brand for Sydgrønland, ”Explorers by Nature”, og har efterfølgende produceret understøttende visuelt materiale i form af sydgrønlandske foto serier og kortfilm.

I første halvår fastlagde Destination East Greenland og Visit Greenland de overordnede rammer for et øget samarbejde, der fokuserer på to projekter: Udvikling af et sub-brand for Østgrønland og et turisme udviklingsprojekt for bygden Tiniteqilaaq, hvor også Sermersooq Kommunia indgår. I december gennemførte selskabet branding workshop i Tasiilaq og udarbejdede efterfølgende udkast til en Østgrønlandsk brandfortælling, et logo og take-aways, som de lokale interessenter skal tage endelig beslutning om i marts 2017.

Dermed har selskabet bidraget til at udvikle regionale subbrands for Nuuk, ”Colourful Nuuk”, Sydgrønland ”Explorers by Nature” og Østgrønland. Region Arctic Circle har allerede sub-brandet ”Rough, Real, Remote”.

Bredt samarbejde med Air Greenland

Selskabet har fra 2016 udvidet samarbejdet med Air Greenland til at omfatte aftaler om indholdsproduktion, pressesamarbejde, markedsanalyser, dataudveksling, online synlighed og fam-trips, samt en generel rammeaftale, der er baseret på en enighed om markedsfokus. De primære markeder er Danmark (og Norden), USA, Tyskland, Storbritannien og Frankrig.

Presseindsats

Visit Greenland har en pressebillet aftale med Air Greenland og en presse/agent billetaftale med Air Iceland. Visit Greenland modtog ca. 300 henvendelser fra individuelle rejseskribenter og mediehuse i 2016. Af disse henvendelse udvalgte VG de mest relevante for Grønland baseret på deres målgrupper, troværdighed og reach. Herefter udarbejdede VG rejseprogrammer, der kombinerede aktiviteter, kulinariske oplevelser og overnatninger. Dette finansieres af VG og med sponsorater og rabatter fra lokale aktører. Der blev i 2016 gennemført 66 presserejser til Grønland, hovedparten i samarbejde med Air Greenland.

Fokuseret online indsats og nye subsites

I 2016 har selskabet påbegyndt en gennemgang af hjemmesiden greenland.com, med det formål at gøre siden mere kommerciel relevant for lokale operatører, eksterne annoncører og ikke mindst forbedre den samlede brugeroplevelsen. Arbejdet forventes at strække sig til 1. halvår 2017.

Visit Greenland har i første halvår udarbejdet design og etablering af et dedikeret site for filmskabere i Grønland; Film.gl. På sitet kan man nu finde kontaktinformationer til den grønlandske filmbranche og få inspiration til lokationer.

Ledelsesberetning

Endelig har selskabet etableret et subsite for de 9 hoteller, der indgår i stjerneklassificeringen Hotelstars Union, der fra 2016 afløser den tidligere HORESTA-klassificering. Sitet forklarer gæster og interessenter hvilke hoteller der er klassificerede, hvad stjernerne betyder, hvem der står bag samt give direkte link til hotellerne.

Nyhedsbreve

Der er i 2016 udsendt 12 operatør nyhedsbreve med 2-3 artikler i hver. Formålet med disse nyhedsbreve er at informere grønlandske, danske og internationale operatører om nyheder der har relevans for turismeudviklingen. Den grønlandske version modtages af 40 abonnenter, uændret antal i forhold til 2015, og har en åbningsrate på 31%. Den danske version modtages af 383 abonnenter, en stigning på 108 fra 2015, og har en åbningsrate på 39%. Den generelle internationale engelsksprogede version modtages af 687, en stigning på 66 fra 2015, med en åbningsrate på 25%. Endelig udsendes som noget nyt en version til operatører på det nordamerikanske marked til 100 abonnenter med en åbningsrate på 24%.

Der er udsendt 11 konsument nyhedsbreve i 2016 med 3 artikler i hver. Formålet med disse er at skabe synlighed om Grønland som turistdestination, kommunikere det nationale og de regionale brands samt informere konsumenter om relevante nyheder omkring rejser i Grønland. Der er i 2016 udsendt konsument nyhedsbreve til i alt 37.338 modtagere mod 77.741 i 2015. Nedgangen er udtryk for en bevidst rensning af modtagerlisten, så kun personer der ønsker at modtage nyhedsbrevet modtager det.

For at forbedre modtagernes oplevelse af relevans vil selskabet fra 2017 ændre måden at kommunikere artikler til konsumenter på. Interesserede modtagere vil fremover blive filtreret efter interesser og fremover kun få besked, når der publiceres artikler på greenland.com med temaer, de har indikeret interesse for.

Annoncer

Der var i 2016 22 betalende annoncører på greenland.com, mod 34 i 2015. Der har været et fald blandt både internationale og lokale annoncører.

Som det blev beskrevet under Årets Resultat har nedgangen i sig selv ikke haft en markant betydning for indtægterne på annoncer. Dette skyldes at det hovedsageligt er små annoncører, der har besluttet at stoppe. Til gengæld betød et servernedbrud i 2. kvartal, at selskabet besluttede ikke at opkræve annoncør abonnementsbetalinger for et kvartal. Det resulterede i lavere annonceindtægter end forventet. En del af forklaringen herpå er introduktion af en ny prisstruktur i 2016, samt at nogle annoncører har vurderet at eksponeringen af deres annoncer ikke er optimal med den nuværende struktur på greenland.com.

Med en ny designet greenland.com og et større fokus på at bringe brugerne hurtigere og nemmere frem til konkrete tilbud forventer selskabet en stigning i antallet af annoncører i 2017 og 2018.

Ledelsesberetning

Sociale Medier

Formålet med selskabets arbejde på sociale medier er at dele nyttige og underholdende oplysninger om Grønland gennem tekst, video og billeder og derigennem interagere med vores følgere om at skabe større synlighed og bevidsthed om Grønland. Visit Greenland arbejder på følgende Social Media platforme:

Platform	Følgere pr. 01/01/2016	Følgere pr. 01/01/2017	% vækst
Facebook	24.221	33.047	+36
Twitter	3.700	6.329	+71
Instagram	1.554	19.063	+1127
Pinterest	155	270	+74
Google+	293	442	+51
Youtube	1.271	2.090	+64
LinkedIn	398	617	+55

Facebook, Instagram og Twitter er de primære platforme med flest følgere samt interaktion. På Instagram har der været særlig stor vækst i 2016. Dette skyldes bl.a. arbejdet med brugergenereret indhold, hvor Visit Greenland dels deler (reposter) brugernes egne billeder, og har indbudt udvalgte brugere til at "overtage" kontoen en weekend i forbindelse med et særligt tema. Brugergenereret indhold er centralt for at skabe et troværdigt og attraktivt billede af Grønland som turistdestination på de sociale medier.

I forbindelse med selskabets pressesamarbejder blev der i 2016 arbejdet målrettet med Social Media Influencers, der både skabte indhold på Visit Greenlands egne kanaler og delte Grønlands relateret indhold på deres egne kanaler. Dette har både skabt øget synlighed for Grønland og genereret flere følgere på selskabets egne platforme. Alene i december 2016 øgedes antallet af brugere på Visit Greenlands instagram konto med 1.683 på grund af samarbejde med Influenceren Sorelle Amore.

Prepare to Pioneer

I 3. kvartal i gang sattes projektet *Prepare to Pioneer*. Formålet er at producere en række korte underholdende og instruktive videoer om, hvad man som besøgende i Grønland kan have brug for at vide før og under rejsen. Der blev i 2016 produceret 4 videoer, der deles gennem selskabets Social Media kanaler i 2017. Yderligere videoer vil blive produceret i de kommende år i samarbejde med regioner og samarbejdspartnere.

Markedsudvikling

Fam trips

Der er i 2016 gennemført 2 større fam-trips til hhv. Diskobugten med fokus på en bedre kapacitetsudnyttelse gennem distribuering til destinationer omkring Ilulissat, samt i Destination Arctic Circle som understøttelse for Air Icelands nye rute Keflavik-Kangerlussuaq. Herudover gennemførtes en mindre agent- og pressetur til Nuuk og Ilulissat med særlig fokus på det franske marked.

Ledelsesberetning

Gård Turisme projekt Sydgrønland. I samarbejde med Hey Iceland/Icelandic Farm Holidays (IFH), Destination South Greenland og en række sydgrønlandske fåreholdere, der udbyder turismeovernatninger, gennemførte VG et projekt, hvis formål er at øge salget af gård turisme i Grønland. Projektet blev støttet af NATA og Grønlandsbankens Erhvervsfond.

I 2016 gennemførte 2 inspektører fra IFH i juni kvalitetsbesøg på 9 fåreholdersteder, der udbyder overnatning. Produkterne blev vurderet efter de islandske standarder. Hver gård fik derefter først en mundtlig evaluering og siden en skriftlig rapport, hvor produktet blev placeret i en kategori og bedømt derefter på både positivt og negativt. På baggrund af rapporternes anbefalinger til hvad hver gård bør forbedre for at leve op til kategoriens kvalitetskrav kunne hver fåreholder lave en individuel handlingsplan.

I slutningen af august deltog 13 fåreholdere sammen med VG og Destination South Greenland på en inspirationsstur og workshop med IFH på Island, hvor gruppen så på forskellige gårdturisme koncepter. På workshoppen formulerede og vedtog deltagerne det første sæt kriterier for gårdturisme i Grønland.

Efter turen til Island udarbejdede IFH to konkrete turprogrammer til de grønlandske gårde, der i 2017 sælges gennem IFH's kataloger.

Hurtigruten

I forlængelse af vedtagelsen af en ny lufthavn struktur for Grønland, havde Visit Greenland et formøde med direktionen for Hurtigruten i juni med henblik på at introducere rederiet til de nye kommercielle potentialer som en ny lufthavn struktur repræsenterer. Her besluttedes det, at Visit Greenland skulle arrangere et besøg for Hurtigrutens direktion i efteråret til hhv. Nuuk og Sydgrønland for at mødes med grønlandske interessenter og beslutningstagere. Dette gennemførtes i september.

Vestnorden Travel Mart 2017

Grønland er vært for Vestnorden Travel Mart (VNTM) hvert 4. år. I slutningen af oktober påbegyndtes planlægningen af VNTM, der afvikles i Nuuk i september 2017.

I 2016 bestod det primære arbejde i at finde en projektmanager, samt at indgå aftaler omkring overnatning og messeafholdelsen for de forventede 385-400 deltagere. Som i 2013 er det målet for selskabet at sikre, at fordelingen mellem købere og sælgere bliver så ligelig som muligt. Der blev derfor også igangsat kortlægning af potentielle nye købere i 2016, der er blevet tilføjet invitationslisten.

I forbindelse med VNTM planlægger selskabet for første gang nogensinde at gennemføre pre-ture til alle regioner i Grønland med grupper på hver 10 agenter og en udvalgt rejsejournalist. Disse ture sker i samarbejder med regionerne.

Registrering af deltagere forventes at kunne igangsættes i marts 2017.

Ledelsesberetning

Adventure Travel World Summit

ATWS blev i 2016 afholdt i Anchorage, Alaska. Med en arktisk destination som vært valgte vi at skabe større fokus på Grønland ved delvist at sponsorere grønlandske operatører og gennem et sponsorat (Tour Operator Scholarship) på eventet, som gav 5 minutters taletid over for 800 delegerede samt et mødested med visuelt display og adgang til at lave aftaler på "Market Place". De deltagende fra Grønland var ud over Visit Greenland:

- World of Greenland - Martin Bo Hansen (Nord)
- Arctic Incoming - Anette Lings (+Bo Lings)(DAC)
- Touring Greenland - Jon Krogh (+Thure)(Capital Region)
- Icelandic Mountain Guides - Ella Grødem (Øst)

Desuden deltog Air Greenland med en repræsentant og Albatros Travel med to repræsentanter for Grønland.

Messer, events og workshops i 2016:

Januar: Adventure Travel Conference, Storbritannien

Januar: 4 Country Workshop, Storbritannien

Februar: Mid-atlantic Seminar, Island

Marts: Seatrade Global krydstogtsmesse, USA

Marts: ITB, Tyskland

Marts: Greenland Day med Selvstyret, Sydkorea

Marts: Adventure Connect Nordic Gathering, Sverige

Maj: EU Open House, Grønlands Repræsentation, USA

Maj: Greenland Cruise workshop, Kangerlussuaq

September: Vestnorden Travel Mart, Island

Oktober: Adventure Travel World Summit, Alaska

Oktober: AECO

November: Greenland Day med Selvstyret, Taiwan

Port Readiness

Visit Greenland afholdt i 2016 i samarbejde med regionerne 6 Port Readiness seminarer i følgende byer:

- Uummannaq og Upernavik (februar)
- Qasigiannugit og Aasiaat (maj)
- Ittoqqortoormiit (juni)
- Qaanaaq (november)

AECO konference

Visit Greenland deltog på den årlige AECO konference i Oslo, hvor man på 8 min. taletid fik præsenteret hvad der er nyt om krydstogts erhvervet i Grønland

Ledelsesberetning

Greenland Cruise Workshop

Den årlige workshop for grønlandske krydstogtsaktører, blev afholdt primo maj i Kangerlussuaq med 26 deltagere. Workshoppen behandlede bl.a. følgende temaer gennem diskussioner og præsentationer:

- Nye data, Status og Trends i den grønlandske krydstogsturisme;
- Nye lovgivningsmæssige rammer for krydstogtsoperationer i Grønland;
- Infrastruktur udviklingsplaner;
- Produkt- og destinationsudvikling
- Markedsføringssamarbejder

Koncession

Qeqqata Kommunia udlagde 16 elve som koncessions elve for sportsfiskeri, og i den forbindelse var Visit Greenland høringspart under ansøgningsrunden. Efter behandling af ansøgningerne blev 4 elve koncessioneret til 2 forskellige aktører i Qeqqata.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning vedrørende bevillinger indregnes i overensstemmelse med servicekontrakter.

Øvrig omsætning indregnes, når levering og risikoovergang har fundet sted.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokale omkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. samt tab på tilgodehavender .

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen sammen med af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 kr.</u>
Nettoomsætning	1	18.147.835	17.122.291
Andre driftsindtægter		189.500	183.500
Andre eksterne omkostninger		<u>(9.752.892)</u>	<u>(8.974.424)</u>
Bruttoresultat		8.584.443	8.331.367
Personaleomkostninger	2	(8.042.057)	(7.693.076)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(557.335)</u>	<u>(538.404)</u>
Driftsresultat		(14.949)	99.887
Andre finansielle indtægter	4	425	442
Andre finansielle omkostninger	5	<u>(11.197)</u>	<u>(29.783)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		(25.721)	70.546
Skat af ordinært resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>(25.721)</u>	<u>70.546</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>(25.721)</u>	<u>70.546</u>
		<u>(25.721)</u>	<u>70.546</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		279.210	700.132
Immaterielle anlægsaktiver	6	279.210	700.132
Grunde og bygninger		1.969.364	2.052.930
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		110.101	121.537
Materielle anlægsaktiver	7	2.079.465	2.174.467
Anlægsaktiver		2.358.675	2.874.599
Fremstillede varer og handelsvarer		127.685	162.141
Varebeholdninger		127.685	162.141
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		611.649	510.021
Udskudt skat		0	0
Andre tilgodehavender		71.867	39.751
Periodeafgrænsningsposter		564.308	230.242
Tilgodehavender		1.247.824	780.014
Likvide beholdninger		3.182.384	3.005.346
Omsætningsaktiver		4.557.893	3.947.501
Aktiver		6.916.568	6.822.100

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 kr.</u>
Virksomhedskapital		4.000.000	4.000.000
Overført overskud eller underskud		328.514	354.234
Egenkapital		<u>4.328.514</u>	<u>4.354.234</u>
Bankgæld		200.619	90.113
Leverandører af varer og tjenesteydelser		498.318	348.563
Anden gæld	8	1.889.050	2.029.123
Periodeafgrænsningsposter		67	67
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.588.054</u>	<u>2.467.866</u>
Gældsforpligtelser		<u>2.588.054</u>	<u>2.467.866</u>
Passiver		<u>6.916.568</u>	<u>6.822.100</u>
Eventualaktiver	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	11		
Ejerforhold	12		

Egenkapitalopgørelse for 2016

	Virksom- hedskapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	4.000.000	354.234	4.354.234
Årets resultat	0	(25.720)	(25.720)
Egenkapital ultimo	4.000.000	328.514	4.328.514

Noter

1. Nettoomsætning

	2016 kr.	2015 kr.
Servicekontrakter, Grønlands Selvstyre	13.911.000	13.911.000
Udvikling af kunsthåndværk	1.600.000	1.600.000
Ekstern projektstøttemidler	2.379.635	1.578.141
Øvrige indtægter	257.200	33.150
	18.147.835	17.122.291

	2016 kr.	2015 kr.
2. Personaleomkostninger		
Gager og løn	7.232.405	7.023.299
Pensioner	650.992	474.374
Andre omkostninger til social sikring	158.660	195.403
	8.042.057	7.693.076

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere

14	15
-----------	-----------

	2016 kr.	2015 kr.
3. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	420.922	398.005
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	136.413	140.399
	557.335	538.404

	2016 kr.	2015 kr.
4. Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter i øvrigt	200	442
Valutakursreguleringer	225	0
	425	442

Noter

	2016	2015
	kr.	kr.
5. Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	11.132	29.782
Valutakursreguleringer	3	1
Øvrige finansielle omkostninger	62	0
	11.197	29.783
		Erhvervede immaterielle anlægsaktiver
		kr.
6. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		4.846.226
Afgange		(3.360.238)
Kostpris ultimo		1.485.988
Af- og nedskrivninger primo		(4.146.094)
Årets afskrivninger		(420.922)
Tilbageførsel ved afgange		3.360.238
Af- og nedskrivninger ultimo		(1.206.778)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		279.210
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
		kr.
7. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	3.342.907	1.947.729
Tilgange	0	41.411
Afgange	0	(1.310.448)
Kostpris ultimo	3.342.907	678.692
Af- og nedskrivninger primo	(1.289.977)	(1.826.192)
Årets afskrivninger	(83.566)	(52.847)
Tilbageførsel ved afgange	0	1.310.448
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.373.543)	(568.591)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.969.364	110.101

Noter

	2016	2015
	kr.	kr.
8. Anden gæld		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	701.356	501.197
Feriepengeforpligtelser	745.693	693.879
Andre skyldige omkostninger	442.001	834.047
	1.889.050	2.029.123

9. Eventualaktiver

	2016	2015
	kr.	kr.
Udskudt skat hviler på følgende poster:		
Immaterielle anlægsaktiver	(312.770)	(178.920)
Materielle anlægsaktiver	(1.654.586)	(1.887.447)
Finansielle anlægsaktiver	(0)	(6.996)
Periodeafgrænsningsposter	(179.450)	(73.217)
	(2.146.806)	(2.146.580)

Da der på statusdagen ikke er overvejende sandsynligt, at selskabet vil være i stand til at udnytte skatteaktivet, er det valgt ikke at aktivere skatteaktivet.

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har 6 måneders huslejeforpligtigelse vedrørende kontormål i Nuuk på kr. 143 t.kr. og 3 måneders huslejeforpligtigelse vedrørende kontorlejemål i Danmark på kr. 51 t.kr.

Selskabet har via Grønlands Banken stillet betalingsgaranti på 10 t.kr.

11. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Grønlands Selvstyre, Postboks 1012, 3900 Nuuk, der ejer alle aktier i selskabet.

12. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Grønlands Selvstyre, Postboks 1012, 3900 Nuuk, ejerandel: 100%